

Materská škola Cintorínska 5, 919 34 Biely Kostol

Materská škola Biely Kostol
27.08.2019

Číslo vnútorného predpisu 1/2019 - RŠ

**Interná smernica o zásadách prijímania detí do materskej školy
a poplatkoch**

MATERSKÁ ŠKOLA V BIELOM KOSTOLE

Interný predpis	č. 01/2019-RŠ
------------------------	----------------------

<i>Organizácia</i>	Materská škola		
<i>Identifikačné číslo organizácie (IČO)</i>	37847490		
<i>Obec a PSČ</i>	919 34 Biely Kostol		
<i>Ulica a číslo</i>	Cintorínska 5		
<i>Štát</i>	Slovenská republika		
<i>Právna forma</i>	Právny subjekt		
<i>Štatutárny orgán</i>	Iveta Domoráková		
<i>Prerokované v pedagogickej rade</i>	27.08.2019		
	<i>dňa</i>	<i>funkcia</i>	
<i>Vypracovala</i>	20.08.2019	<i>riaditeľka školy</i>	Iveta Domoráková
<i>Schválila</i>	20.08.2019	<i>riaditeľka školy</i>	
<i>Účinnosť od</i>	02.09.2019		
<i>Za dodržiavanie zodpovedajú</i>	vedúci pedagogickí zamestnanci školy		
Zmeny v smernici sa uskutočňujú formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré tvoria súčasť tejto internej			

20.08.2019

.....
riaditeľka školy

Obsah a list zmien

Článok	Názov článku	Zmena č.	Dátum
Článok 1	Úvodné ustanovenia		
Článok 2	Všeobecné ustanovenia		
Článok 3	Postup pri prijímaní detí do materskej školy		
Článok 4	Úhrada poplatkov		
Článok 5	Záverečné ustanovenia		
Príloha 1	Žiadosť o prijatie dieťaťa do materskej školy		
Príloha 2	Žiadosť o prerušenie dochádzky dieťaťa do materskej školy		
Príloha 3	Žiadosť o ukončenie dochádzky dieťaťa do materskej školy		
Príloha 4	Rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy		
Príloha 5	Rozhodnutie o neprijatí dieťaťa do materskej školy (zriadenej obcou, okresným úradom v sídle kraja)		
Príloha 6	Rozhodnutie o predčasnom ukončení predprimárneho vzdelávania		
Príloha 7	Rozhodnutie o diagnostickom pobyte		
Príloha 8	Rozhodnutie o adaptačnom pobyte		

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Riaditeľka *Materskej školy Cintorínska 5, 919 34 v Bielom Kostole* v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z. vydáva *Internú smernicu o prijímaní detí do materskej školy*. V tejto smernici sú spracované pravidlá organizácie zápisu, kritériá prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole a pravidlá úhrady mesačného príspevku za jeho pobyt v škole.

Čl. 2

Všeobecné ustanovenia

1. Termín podávania žiadostí o prijatie dieťaťa do materskej školy na nasledujúci školský rok určí riaditeľka školy v zmysle platných právnych predpisov v čase od 30. apríla do 30. mája. Zároveň určí miesto podávania žiadostí a zverejní vo vstupných priestoroch školy a na

webovom sídle kritériá prijímania detí odsúhlasené po ich prerokovaní v pedagogickej rade konanej najneskôr do 25. apríla kalendárneho roka.

2. Pri zápise oboznámi vedúci pedagogickí zamestnanci rodičov, resp. zákonných zástupcov dieťaťa s podmienkami zápisu, odovzdajú im potrebné tlačivá. Vedúci pedagogický zamestnanec zaeviduje meno a priezvisko dieťaťa rodičov, ktorým škola vydala potrebné tlačivá (žiadosť, potvrdenie o zdravotnom stave, možno aj informovaný súhlas zákonného zástupcu, vyhlásenie rodičov detí alebo fyzických osôb, ktorým je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu). Škola akceptuje a prevezme od zákonných zástupcov a následne zaeviduje aj akúkoľvek podobu žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy, nielen predloženú na tlačive vytvorené materskou školou a zverejnenou na webovom sídle školy.
3. Rodič v žiadosti o prijatie nemusí uviesť svoje údaje (bydlisko a zamestnávateľa). V prípade vydania rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy musí požadované údaje doplniť (kvôli spracúvaniu centrálného rezortného informačného systému – RIS).
4. Na predprimárne vzdelávanie v materskej škole sa prijíma dieťa spravidla od troch do šiestich rokov veku.
5. Do materskej školy možno prijať aj dieťa od dvoch rokov veku, ak zvláda kultúrno-hygienické návyky, škola má voľnú kapacitu a bolo vyhovené všetkým žiadostiam zákonných zástupcov detí starších ako tri roky.
6. Prednostne sa do materskej školy prijíma dieťa, ktoré dovŕšilo piaty rok veku, dieťa s odloženou povinnou školskou dochádzkou, dodatočne odloženou povinnou školskou dochádzkou a dieťa, ktoré dovŕši k 31. augustu 3 roky.
7. O prijatí/neprijatí dieťaťa do materskej školy rozhoduje riaditeľka materskej školy vydaním písomného rozhodnutia. Rodič dieťaťa ho dostane najneskôr do konca júna kalendárneho roka, keď bola podaná žiadosť o prijatie dieťaťa do materskej školy.
8. Na rozhodnutie o prijatí alebo neprijatí dieťaťa do materskej školy sa nevzťahuje zákon o správnom konaní.
9. Riaditeľka školy rozhoduje o prerušení dochádzky a predčasnom ukončení predprimárneho vzdelávania v zmysle pravidiel stanovených v školskom poriadku. Rozhoduje aj o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
10. Riaditeľka školy rozhoduje aj o zaradení dieťaťa na adaptačný pobyt a diagnostický pobyt v materskej škole, určuje po prerokovaní so zákonným zástupcom dieťaťa dĺžku jeho adaptačného alebo diagnostického pobytu, ktorý je zameraný na jeho postupnú socializáciu a diagnostikovanie.

11. Riaditeľka školy určuje po prerokovaní so zákonným zástupcom zaradenie dieťaťa do konkrétnej triedy.

Článok 3

Postup pri prijímaní detí do materskej školy

1. Deti sa do materskej školy prijímajú na základe žiadosti o prijatie podanej jeho zákonným zástupcom spolu s potvrdením o zdravotnom stave dieťaťa.
Písomnú žiadosť (formulár stiahnutý z webového sídla školy vyplnený vo všetkých položkách alebo vlastný formulár) odovzdá zákonný zástupca dieťaťa spolu s potvrdením o jeho zdravotnom stave riaditeľke školy alebo jej zástupkyňi. Môže to urobiť každý pracovný deň v čase prevádzky školy od 30. apríla do 30. mája kalendárneho roka, ktorý predchádza nástupu dieťaťa do materskej školy.
2. Ak je počet detí prihlásených do materskej školy k začiatku nasledujúceho školského roka vyšší, ako možno prijať, riaditeľka berie do úvahy:
 - kapacitné možnosti materskej školy, trvalý pobyt v Bielom Kostole
 - ustanovenie § 28 ods. 9 a 10 školského zákona o najvyššom počte detí v triedach (v závislosti od veku detí),
 - zákonné podmienky ustanovené v § 59 ods. 1 a 2 školského zákona,
 - ostatné podmienky prijímania detí (stanovené v zmysle § 3 ods. 2 vyhlášky o materskej škole a odsúhlasené po prerokovaní v pedagogickej rade každý školský rok).
3. Škola môže pri prijímaní detí do materskej školy uprednostniť deti, ktorých zákonní zástupcovia opakovane podali žiadosť o prijatie dieťaťa do materskej školy.
4. Riaditeľka školy o prijatí dieťaťa so zdravotným postihnutím rozhodne po vyjadrení príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a vyjadrení všeobecného lekára pre deti a dorast, ak ide o dieťa so zmyslovým alebo telesným postihnutím – po vyjadrení príslušného odborného lekára.

Článok 4

Úhrada poplatkov

1. Zákonný zástupca dieťaťa, ktoré bolo vydaním písomného rozhodnutia prijaté do materskej školy, je povinný mesačne najneskôr do 10. dňa aktuálneho mesiaca uhradiť sumu za pobyt dieťaťa v materskej škole stanovenú **v hodnote 10,- eur všeobecne**

záväzným nariadením obce č. 4/2009 formou prevodu na **účet č. SK40 5600 0000 0011 1455 4006; kód banky 5600 – Prima banka**. Ako variabilný symbol sa uvádza VS/dátum narodenia dieťaťa. Pri každom prevode v poznámke pre prijímateľa treba uviesť meno dieťaťa a triedu, do ktorej je zaradené.

Informácia o výške poplatku je uvedená v školskom poriadku v časti *Úhrada poplatkov* a predmetné VZN je zverejnené na ústrednej nástenke školy.

2. Poplatok sa neuhrádza za dieťa:

- a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
- b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľke školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi,
- c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.

3. Poplatok za pobyt dieťaťa v materskej škole sa neuhrádza na základe rozhodnutia zriaďovateľa za dieťa, ktoré:

- a) má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako tridsať po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,
- b) nedochádzalo do školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka školy zapríčinená zriaďovateľom, alebo inými závažnými dôvodmi, rodič zaplatí iba pomernú časť poplatku.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Riaditeľka materskej školy zverejní internú smernicu o zásadách prijímania detí do materskej školy a poplatkoch na webovom sídle školy a na ústrednom informačnom paneli vo vstupných priestoroch školy.
2. Táto interná smernica nadobúda účinnosť: 01.09.2019

Miesto, dátum

.....
riaditeľka školy

Ž I A D O S Ť
O PRIJATIE DIEŤAŤA NA PREDPRIMÁRNE VZDELÁVANIE DO MŠ
s vyučovacím jazykom slovenským

Podpísaní zákonní zástupcovia žiadame o prijatie nášho dieťaťa do MŠ Biely Kostol Cintorínska
5, 919 34 Biely Kostol:

v školskom roku/..... od

Meno, priezvisko dieťaťa:

Dátum narodenia:..... Miesto narodenia:.....

Rodné číslo:..... Národnosť:..... Štátna príslušnosť:.....

Bydlisko:.....PSC: Zdravotná poisťovňa:.....

Dieťa je/nie je* samostatné v používaní lyžice, pije samostatne z pohára, je samostatné pri používaní toalety, sebaobsluže vzhľadom na svoj vek.

Dieťa toho času navštevuje/nenavštevuje * MŠ v :.....

Žiadame o prijatie na: a) celodenný pobyt dieťaťa (desiata, obed, olovrant)*

b) poldenný pobyt (desiata, obed)*

Meno, priezvisko rodiča:

Trvalé bydlisko: tel. č.:.....

Prechodné bydlisko:.....

Adresa zamestnávateľa:..... tel. č.:.....

*nehodiace sa vyškrtnite

e-mail:

Meno, priezvisko rodiča:

Trvalé bydlisko: tel. č.:.....

Prechodné bydlisko:.....

Adresa zamestnávateľa:..... tel. č.:.....

e-mail:

Korešpondenčná adresa zákonného zástupcu:

.....

Súrodenci dieťaťa:

Meno, priezvisko	Rok narodenia	Navštevuje MŠ/ZŠ (adresa)

Vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast/pediatra o zdravotnom stave dieťaťa (podľa § 24 ods. 7 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

Dieťa:

- ***je spôsobilé navštevovať MŠ** – je zmyslovo, telesne a duševne zdravé, nevyžaduje špecifickú zdravotnú a výchovno-vzdelávaciu starostlivosť a je schopné plniť požiadavky v súlade s psychohygienickými zásadami dieťaťa v predškolskom veku;

- ***je spôsobilé navštevovať MŠ s obmedzeniami** (uviesť ktoré, napr. alergie, zdravotne znevýhodnenie alebo postihnutie (druh, stupeň postihnutia), iné závažné problémy a skutočnosti);

- ***nie je spôsobilé navštevovať MŠ;**

- **je / nie je očkované**

V..... (dátum)

Pečiatka a podpis pediatra

nehodiace sa prečiarknite

meno a priezvisko rodiča, adresa, PSČ

Materská škola, Cintorínska 5,
919 34 Biely Kostol

Vec: **Žiadosť o ukončenie predprimárneho vzdelávania dieťaťa v MŠ**

Žiadam o ukončenie predprimárneho vzdelávania môjho dieťaťa.....
v MŠ Biely Kostol

narodeného bytom

z dôvodu

Predprimárne vzdelávanie v MŠ žiadam ukončiť dňom:

V Bielom Kostole dňa:

podpis rodiča

Vypĺňa MŠ

Vyjadrenie riaditeľky MŠ.....

dňa.....

podpis.....

Rozhodnutie o prijatí

Číslo rozhodnutia:

Dátum vydania:

Miesto vydania:

Rozhodnutie

Riaditeľka školy:

vo veci žiadosti o prijatie dieťaťa:

narodená:

bytom:

do materskej školy **Biely Kostol** a určenia pobytu dieťaťa v materskej škole takto

rozhodla:

podľa § 5 ods. 14 písm. a) a b) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s § 59 ods. 1, 2 a ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 3 ods. 1 – 3 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení neskorších predpisov a po posúdení splnenia podmienok na prijatie dieťaťa do materskej školy zverejnených **04.04.2016**

prijíamam:

dieťa:

dátum narodenia:

bytom:

na predprimárne vzdelávanie v materskej škole Cintorínska 5, Biely Kostol

v školskom roku: a zarad'ujem ju na adaptačný pobyt od

.....

Dieťa nastúpi do MŠs celodennou výchovou a vzdelávaním.

Odôvodnenie:

.....
.....
.....
.....

Poučenie:

Toto rozhodnutie je konečné, nemožno sa proti nemu odvolať. Toto rozhodnutie je preskúmateľné súdom podľa § 247 a násl. zákona č. 99/1963 Zb. Občianskeho súdneho poriadku v znení neskorších predpisov.

Odtlačok pečiatky MŠ

Iveta Domoráková
Riaditeľ školy

Rozhodnutie dostanú:
Zákonný zástupca
Do spisu

(na druhú stranu)

Rozhodnutie prevzal: Zákonný zástupca dieťa

(titul, meno, priezvisko, adresa bydliska, PSČ, mesto, obec)

Dňa.....

.....

podpis

Materská škola Cintorínska 5, 919 34 Biely Kostol

Číslo:

Miesto a dátum:

ROZHODNUTIE

Riaditeľka Materskej školy.....ako príslušný orgán

Materskej školy v Bielom Kostole podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol takto:

n e p r i j í m a

..... nar.

(meno a priezvisko dieťaťa)

(dátum narodenia)

bytom

(adresa bydliska, PSČ, mesto, obec)

do **Materskej školy**.....

(adresa)

na predprimárne vzdelávanie

V konaní o prijatie dieťaťa sa preukázalo, že dieťa spĺňa všeobecné kritériá na prijatie do materskej školy, avšak prednosť pri prijatí dostali deti*(vymenuj kritériá: (* napr. s odloženou povinnou školskou dochádzkou; ktoré dovŕšili 5 rokov veku; iné dôvody...)

podlhovastá pečiatka

(obyčajná, s úradným názvom MŠ)

.....

titul, meno, priezvisko

riaditeľ školy

Rozhodnutie dostanú:

1. Zákonný zástupca dieťaťa

(titul, meno, priezvisko, adresa bydliska, PSČ, mesto, obec)

2. Materská škola (pre osobný spis dieťaťa)

(na druhú stranu)

Rozhodnutie prevzal: Zákonný zástupca dieťa

(titul, meno, priezvisko, adresa bydliska, PSČ, mesto, obec)

Dňa.....

.....

podpis

Názov školy a adresa

Číslo:

V (mesto) (dátum)

ROZHODNUTIE

Riaditeľ(presná adresa školy)..... - ako príslušný orgán podľa § 5 ods. 14 písm. c) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 28 ods. 17 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

prerušuje dochádzku

meno a priezvisko dieťaťa: narodené:

bytom:

do: (presná adresa školy)

od:(uvedie sa presné časové vymedzenie prerušenia dochádzky)

ODÔVODNENIE: (zhrnutie všetkých zistených skutočností, na základe ktorých bolo vydané rozhodnutie, napr. odporúčanie pediatra, žiadosť zákonného zástupcu)

Odtlačok pečiatky (podlhovastá)

.....

(meno a priezvisko)
riaditeľ školy

Rozhodnutie dostanú:

1. Zákonný zástupca dieťaťa: (titul, meno a priezvisko, presná adresa bydliska)
2. (presná adresa školy) (pre osobný spis dieťaťa)

Názov školy a adresa

Číslo:

V (mesto) (dátum)

ROZHODNUTIE

Riaditeľ(presná adresa školy)..... - ako príslušný orgán podľa § 5 ods.14 písm. d) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

predčasne ukončuje predprimárne vzdelávanie

meno a priezvisko dieťaťa: narodené:

bytom:

v (presná adresa školy)

dňom (uvedie sa presný deň ukončenia predprimárneho vzdelávania)

ODÔVODNENIE: (zhrnutie všetkých zistených skutočností, na základe ktorých bolo vydané rozhodnutie)

Odtlačok pečiatky (podlhovastá)

.....

(meno a priezvisko)
riaditeľ školy

Rozhodnutie dostanú:

1. Zákonný zástupca dieťaťa: (titul, meno a priezvisko, presná adresa bydliska).....

2. (presná adresa školy) (pre osobný spis dieťaťa)

Názov školy, adresa

Číslo:

V (mesto) (dátum)

ROZHODNUTIE

Riaditeľ(presná adresa školy)..... ako príslušný orgán podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol takto:

(ne)prijíma na diagnostický pobyt

Meno, priezvisko dieťaťa: narodené:

bytom:

do: (presná adresa školy)

od: (uvedie sa presné časové vymedzenie dĺžky diagnostického pobytu).....

Odtlačok pečiatky (podlhovastá)

.....

(titul, meno a priezvisko)

riaditeľ školy

Rozhodnutie dostanú:

1. Zákonný zástupca dieťaťa: (titul, meno a priezvisko, presná adresa bydliska).....

2. (presná adresa školy) (pre osobný spis dieťaťa)

Materská škola (názov školy):

Miesto a dátum:

Číslo rozhodnutia:

ROZHODNUTIE

o zaradení dieťaťa na adaptačný pobyt

Riaditeľ materskej školy (názov školy) podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s § 59 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 3 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z.

zaraduje na adaptačný pobyt dieťa:

.....

meno a priezvisko

dátum narodenia:

adresa bydliska:.....

do materskej školy:.....

adresa školy

oddo

(presný dátum začiatku a ukončenia adaptačného pobytu v materskej škole)

.....

pečiatka a podpis riaditeľa MŠ

